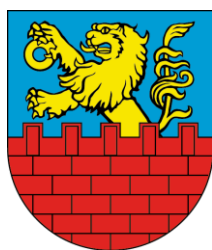


**Wybory do
Młodzieżowej Rady Miejskiej
w Nasielsku
I kadencji**

zarządzone na dzień
26 października 2022 r. (środa)



Materiały pomocnicze

ZARZĄDZENIE WYBORÓW DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU

Zarządzeniem Nr 98/22 Burmistrza Nasielska z dnia 20 września 2022 r. w sprawie wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku oraz kalendarza wyborczego. termin wyborów został wyznaczony na dzień **26 października 2022 r. (środa)**.

ORDYNACJA WYBORCZA

(Wyciąg ze Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku)

UWAGA! Dla czytelności niniejszego opracowania w dalszej jego części zamiast pełnej nazwy „Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku” będziemy posługiwać się określeniem „Statut”.

Rozdział 7.

Ordynacja wyborcza do Rady

§ 28. 1. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) przysługuje uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych i średnich, w wieku od 14. do 18. roku życia, mieszkającym na terenie Gminy. Uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych i średnich mających swoje siedziby poza terenem Gminy, mają możliwość głosowania w okręgu wyborczym stanowiącym szkołę na terenie Gminy:

- 1) której są absolwentami lub
- 2) na terenie obwodu szkolnego której zamieszkują,

o ile zgłoszą Szkolnej Komisji Wyborczej w danej szkole zamiar udziału w głosowaniu w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

2. Członkiem Rady może zostać osoba niekarana, nie zawieszona w prawach ucznia.

3. Bierne prawo wyborcze (prawo wybieralności) przysługuje uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych i średnich, w wieku od 14. do 18. roku życia, mieszkającym na terenie Gminy. Uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych i średnich mających swoje siedziby poza terenem Gminy, mają możliwość kandydowania w okręgu wyborczym stanowiącym szkołę na terenie Gminy:

- 1) której są absolwentami lub
- 2) na terenie obwodu szkolnego której zamieszkują.

4. Zapis ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 pkt 2 nie dotyczy szkoły niepublicznej.

§ 29. 1. Burmistrz zarządza wybory do Rady oraz ustala i ogłasza szczegółowy kalendarz wyborczy.

2. Jako termin przeprowadzenia wyborów wskazuje się dzień przypadający przed upływem kadencji Rady.

3. Zapis ust. 2 nie ma zastosowania do wyborów Rady pierwszej kadencji.

§ 30. Okręgami wyborczymi są szkoły podstawowe i średnie, mające siedzibę na terenie Gminy, zgodnie z wykazem okręgów wyborczych stanowiącym załącznik nr 1 do Statutu.

§ 31. 1. Wybory do Rady przeprowadzają:

- 1) Młodzieżowa Komisja Wyborcza,
- 2) Szkolne Komisje Wyborcze.

2. Obsługę administracyjno-techniczną Młodzieżowej Komisji Wyborczej zapewnia Urząd Miejski, natomiast szkolnych komisji wyborczych – dyrektorzy szkół.

§ 32. 1. Młodzieżową Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz.

2. W skład 5-osobowej Młodzieżowej Komisji Wyborczej wchodzi osoby zaproponowane przez:

- 1) ustępujące Prezydium (1 osoba),
- 2) Burmistrza (2 osoby),
- 3) Przewodniczącego Rady Miejskiej (2 osoby).

3. W pierwszych wyborach zarządzonych do Rady zapis ust. 2 pkt 1 nie ma zastosowania.

4. Młodzieżowa Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.

5. Do zadań Młodzieżowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) zapewnienie prawidłowej organizacji wyborów,
- 2) powoływanie Szkolnych Komisji Wyborczych,
- 3) przygotowanie obwieszczenia o zarejestrowanych kandydatach na Radnych i przekazanie ich do szkół,
- 4) przygotowanie i przekazanie Szkolnym Komisjom Wyborczym formularzy protokołów głosowania w okręgu wyborczym oraz informacji o sposobie głosowania,
- 5) przygotowanie i przekazanie Szkolnym Komisjom Wyborczym kart do głosowania sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Statutu,
- 6) ustalenie oraz ogłoszenie wyników wyborów na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim i w szkołach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
- 7) przygotowanie sprawozdania z wyborów i przekazanie go Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz Burmistrzowi.

§ 33. 1. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi:

- 1) maksymalnie pięciu uczniów, wskazanych przez Samorząd Uczniowski,
- 2) dwóch nauczycieli wskazanych przez dyrektora szkoły.

2. Szkolna Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.

3. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Radnych,
- 2) niezwłocznie po zakończeniu rejestracji kandydatów na radnych sporządzenie listy kandydatów wymienionych w porządku alfabetycznym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Statutu i wywieszenie jej na terenie szkoły oraz przekazanie Młodzieżowej Komisji Wyborczej,
- 3) ustalenie liczby uczniów posiadających w dniu głosowania czynne prawo wyborcze i przekazanie tej informacji Młodzieżowej Komisji Wyborczej,
- 4) sporządzenie we współpracy z dyrektorem szkoły spisu wyborców według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Statutu,
- 5) opatrzenie przekazanych kart do głosowania pieczętąką szkoły,
- 6) przeprowadzenie głosowania w szkole,
- 7) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu głosowania w okręgu wyborczym,

- 8) podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w szkole; dopuszcza się ogłoszenie wyników na stronie internetowej szkoły,
- 9) przekazanie Młodzieżowej Komisji Wyborczej w ciągu 2 dni po zakończeniu głosowania protokołu głosowania w okręgu wyborczym.

§ 34. Członek Szkolnej Komisji Wyborczej nie może kandydować do Rady.

§ 35. 1. Prawo zgłaszania kandydatów na Radnych mają posiadający czynne prawo wyborcze:

- 1) uczniowie danej szkoły,
- 2) uczniowie będący absolwentami danej szkoły lub zamieszkujący na terenie obwodu szkolnego danej szkoły.

2. Każdy kandydat winien posiadać poparcie co najmniej 10 uczniów danej szkoły, do której uczęszcza, uczęszczał lub na terenie obwodu szkolnego której zamieszkuje, posiadających czynne prawo wyborcze.

3. Listy uczniów popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia i własnoręczny podpis.

4. Każdy uczeń posiadający czynne prawo wyborcze może podpisać się na liście poparcia nieograniczonej liczby kandydatów na Radnego w danej szkole.

5. Wzór listy osób popierających kandydata na Radnego stanowi załącznik nr 5 do Statutu.

§ 36. 1. Zgłoszenie kandydata musi zawierać dane osoby dokonującej zgłoszenia kandydata i dane kandydata na Radnego oraz jest dokonywane do Szkolnej Komisji Wyborczej na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Statutu.

2. Do zgłoszenia dołącza się:

- 1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie – na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do Statutu,
- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia na kandydowanie w wyborach oraz na udział w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku – na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do Statutu,
- 3) listę osób popierających kandydaturę na Radnego, o której mowa w § 35 ust. 2, 3 i 5.

§ 37. 1. Kampania wyborcza prowadzona jest na terenie szkoły, rozpoczyna się w dniu ogłoszenia wyborów i kończy na dzień przed wyborami.

2. W dniu wyborów obowiązuje cisza wyborcza.

§ 38. 1. Głosowanie jest tajne. Nad utrzymaniem porządku w czasie głosowania oraz nad zapewnieniem tajności głosowania czuwa Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej.

2. Każdy uczeń biorący udział w głosowaniu otrzymuje jedną kartę do głosowania za pisemnym potwierdzeniem odbioru dokonany na spisie wyborców.

3. Karty do głosowania wrzuca się do urny przygotowanej przez Szkolną Komisję Wyborczą. Urna powinna być oklejona plombami papierowymi z pieczętą szkoły.

4. Czas głosowania winien być tak ustalony, aby umożliwić udział w wyborach wszystkim uczniom.

5. Za ważny uznaje się głos, w którym wyborca postawił znak „X” na karcie do głosowania w kratce przy nazwisku jednego kandydata.

§ 39. 1. Za wybranych do Rady z danego okręgu wyborczego uważa się maksymalnie 2 kandydatów, którzy uzyskali w tym okręgu największą liczbę głosów.

2. Jeżeli na ostatnim miejscu mandatowym znajdzie się dwóch lub więcej kandydatów z taką samą liczbą głosów, przeprowadza się drugie głosowanie, w którym uczestniczą kandydaci, którzy znaleźli się na równych miejscach mandatowych.

§ 40. 1. W ciągu 5 dni od daty wyborów wyborca ma prawo wnieść na piśmie do Młodzieżowej Komisji Wyborczej protest przeciwko ważności wyborów.

2. Młodzieżowa Komisja Wyborcza rozpoznaje protesty i ogłasza wyniki wyborów w terminie 10 dni od daty wyborów.

3. W przypadku uznania protestu za uzasadniony i mający wpływ na wynik wyborów w danym okręgu wyborczym, Młodzieżowa Komisja Wyborcza wnioskuje do Burmistrza o zarządzenie ponownych wyborów w okręgu wyborczym, którego dotyczył protest.

4. Rozstrzygnięcia Młodzieżowej Komisji Wyborczej są ostateczne.

§ 41. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Komisji Wyborczej zwołuje w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów pierwszą sesję nowo wybranej Rady.

2. Obradom pierwszej sesji Rady nowej kadencji przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej do momentu wyboru Przewodniczącego Rady.

3. Podczas pierwszej sesji Rady nowej kadencji Radni otrzymują od Przewodniczącego Młodzieżowej Komisji Wyborczej zaświadczenia o wyborze na Radnego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do Statutu.

4. Po wyborze Przewodniczącego Rady Burmistrz rozwiązuje Młodzieżową Komisję Wyborczą oraz Szkolne Komisje Wyborcze.

OKRĘGI WYBORCZE

Okręgi wyborcze, w których będą odbywać się wybory, określa załącznik nr 1 do Statutu.

WYKAZ OKRĘGÓW WYBORCZYCH W WYBORACH DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU

Numer okręgu wyborczego	Nazwa okręgu wyborczego
1	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Nasielsku
2	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Stefana Starzyńskiego w Nasielsku
3	Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Pod Fiołkami” w Nasielsku
4	Szkoła Podstawowa im. Pierre’a de Coubertina w Budach Siennickich
5	Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Ciekusynie
6	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dębinkach
7	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym
8	Szkoła Podstawowa im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Starych Pieścirogach
9	Liceum Ogólnokształcące im. Jarosława Iwaszkiewicza w Nasielsku
10	Zespół Szkół Zawodowych im. Mikołaja Kopernika w Nasielsku

KALENDARZ WYBORCZY

Kalendarz wyborczy dla wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku zarządzonych na dzień 26 października 2022 r.

Termin wykonania czynności wyborczych	Określenie czynności wyborczych	Podmiot odpowiedzialny
do 20 września 2022 r.	Powołanie Młodzieżowej Komisji Wyborczej.	Burmistrz Nasielska
do 21 września 2022 r.	Ukonstytuowanie się Młodzieżowej Komisji Wyborczej.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
do 22 września 2022 r.	Powołanie Szkolnych Komisji Wyborczych.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
do 23 września 2022 r.	Ukonstytuowanie się Szkolnych Komisji Wyborczych.	Szkolne Komisje Wyborcze
27 września – 5 października 2022 r.	Przyjmowanie zgłoszeń i rejestrowanie kandydatów na radnych.	Szkolne Komisje Wyborcze
do 6 października 2022 r.	Sporządzenie listy kandydatów w porządku alfabetycznym zarejestrowanych w danym okręgu wyborczym (szkole), wywieszenie jej na terenie szkoły oraz przekazanie Młodzieżowej Komisji Wyborczej.	Szkolne Komisje Wyborcze
do 10 października 2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie obwieszczenia o zarejestrowanych kandydatach na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku i przekazanie ich do szkół. • Przyjmowanie od uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i średnich mających siedziby poza terenem Gminy Nasielsk zgłoszeń zamiaru udziału przez nich w głosowaniu w okręgu wyborczym stanowiącym szkołę na terenie Gminy Nasielsk której są absolwentami lub na terenie obwodu szkolnego której zamieszkują 	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
		Szkolne Komisje Wyborcze
do 11 października 2022 r.	Ustalenie liczby uczniów posiadających w dniu głosowania czynne prawo wyborcze i przekazanie tej informacji Młodzieżowej Komisji Wyborczej.	Szkolne Komisje Wyborcze
do 18 października 2022 r.	Sporządzenie spisu wyborców.	Szkolne Komisje Wyborcze we współpracy z dyrektorem szkoły
do 19 października 2022 r.	Przygotowanie i przekazanie Szkolnym Komisjom Wyborczym formularzy protokołów głosowania w okręgu wyborczym oraz informacji o sposobie głosowania.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
do 24 października 2022 r.	Przygotowanie i przekazanie Szkolnym Komisjom Wyborczym kart do głosowania.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
do 25 października 2022 r.	Zakończenie kampanii wyborczej.	-
26 października 2022 r.	Wybory – głosowanie.	Szkolne Komisje Wyborcze
do 27 października 2022 r.	Ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu głosowania w okręgu wyborczym.	Szkolne Komisje Wyborcze
	Podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w szkole, z możliwością ogłoszenia wyników na stronie internetowej szkoły.	
do 28 października 2022 r.	Przekazanie Młodzieżowej Komisji Wyborczej protokołu głosowania w okręgu wyborczym oraz kart do głosowania.	Szkolne Komisje Wyborcze
do 31 października 2022 r.	Wnoszenie przez wyborców pisemnych protestów przeciwko ważności wyborów.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza
do 7 listopada 2022 r.	Ustalenie oraz ogłoszenie wyników wyborów na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nasielsku i w szkołach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku.	Młodzieżowa Komisja Wyborcza

POWOŁANIE KOMISJI WYBORCZYCH

Do dnia 20 września 2022 r. (wtorek) Burmistrz Nasielska wydaje zarządzenie, w którym powołuje Młodzieżową Komisję Wyborczą. Zarządzenie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz przesłane do szkół drogą mailową.

Do dnia 22 września 2022 r. (czwartek) Młodzieżowa Komisja Wyborcza powołuje Szkolne Komisje Wyborcze. Składy Szkolnych Komisji Wyborczych Komisji podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz przesyłane do szkół drogą mailową.

KAMPANIA WYBORCZA

Kampania wyborcza uczniów, którzy zamierzają kandydować do Młodzieżowej Rady Miejskiej rozpoczyna się w dniu zarządzenia wyborów przez Burmistrza Nasielska. Kampania jest prowadzona przez uczniów na terenie szkoły i kończy się na dzień przed wyborami, tj. w dniu 25 października 2022 r. (wtorek).

W dniu wyborów, tj. 26 października 2022 r. (środa) obowiązuje cisza wyborcza.

UKONSTYTUOWANIE SIĘ SZKOLNYCH KOMISJI WYBORCZYCH / PODANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI ZGŁASZANIA KANDYDATÓW DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU

Do dnia 23 września 2022 r. (piątek) każda Szkolna Komisja Wyborcza odbywa posiedzenie, na którym:

- wybiera Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej;
- ustala termin dyżurów Szkolnej Komisji Wyborczej, podczas których będą przyjmowane zgłoszenia kandydatów na radnych;
- podaje do publicznej wiadomości (na terenie szkoły) informację o możliwości zgłaszania kandydatów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku i dyżurach Szkolnej Komisji Wyborczej (poprzez podanie do publicznej wiadomości rozumie się ogłoszenie na tablicy ogłoszeń szkoły, np. protokołu z posiedzenia Szkolnej Komisji Wyborczej oraz ewentualnie opublikowanie komunikatu w serwisach elektronicznych szkoły).

Z posiedzenia Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół.

ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA RADNYCH DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU

Od dnia 27 września (wtorek) do dnia 5 października 2022 r. (środa) w ogłoszonych terminach dyżurów w każdej ze szkół każda Szkolna Komisja Wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku.

(Wyciąg ze Statutu)

§ 35. 1. Prawo zgłaszania kandydatów na Radnych mają posiadający czynne prawo wyborcze:

1) uczniowie danej szkoły,

2) uczniowie będący absolwentami danej szkoły lub zamieszkujący na terenie obwodu szkolnego danej szkoły.

2. Każdy kandydat winien posiadać poparcie co najmniej 10 uczniów danej szkoły, do której uczęszcza, uczęszczał lub na terenie obwodu szkolnego której zamieszkuje, posiadających czynne prawo wyborcze.

3. Listy uczniów popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia i własnoręczny podpis.

4. Każdy uczeń posiadający czynne prawo wyborcze może podpisać się na liście poparcia nieograniczonej liczby kandydatów na Radnego w danej szkole.

5. Wzór listy osób popierających kandydata na Radnego stanowi załącznik nr 5 do Statutu.

§ 36. 1. Zgłoszenie kandydata musi zawierać dane osoby dokonującej zgłoszenia kandydata i dane kandydata na Radnego oraz jest dokonywane do Szkolnej Komisji Wyborczej na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Statutu.

2. Do zgłoszenia dołącza się:

1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie – na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do Statutu,

2) oświadczenie o wyrażeniu zgody rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia na kandydowanie w wyborach oraz na udział w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku – na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do Statutu,

3) listę osób popierających kandydaturę na Radnego, o której mowa w § 35 ust. 2, 3 i 5.

Ważne dokumenty:

- Zgłoszenie kandydata na radnego
- Lista osób popierających kandydata na radnego
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia na kandydowanie w wyborach oraz na udział w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku

SPORZĄDZENIE LISTY KANDYDATÓW NA RADNYCH / INFORMACJA O KANDYDATACH

Do dnia 6 października 2022 r. (czwartek) każda Szkolna Komisja Wyborcza sporządza listę kandydatów na radnych (w porządku alfabetycznym) zarejestrowanych w danym okręgu wyborczym na podstawie dokonanych zgłoszeń i podaje tę informację do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na terenie szkoły oraz przekazuje ją Młodzieżowej Komisji Wyborczej. Szkolna Komisja Wyborcza przygotowuje listę kandydatów na radnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Statutu.

Do 10 października 2022 r. (poniedziałek) Młodzieżowa Komisja Wyborcza przygotowuje obwieszczenie o zarejestrowanych kandydatach na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku i przekazuje je do szkół.

ZGŁOSZENIE ZAMIARU UDZIAŁU W GŁOSOWANIU / USTALENIE LICZBY UCZNIÓW GŁOSUJĄCYCH I SPORZĄDZENIE SPISU WYBORCÓW

Uczniowie będący mieszkańcami Gminy Nasielsk, uczęszczający do szkół podstawowych i średnich mających siedziby na terenie Gminy Nasielsk, będą głosować w szkołach, do których uczęszczają.

Do dnia 10 października 2022 r. (poniedziałek) uczniowie będący mieszkańcami Gminy Nasielsk, uczęszczający do szkół podstawowych i średnich mających siedziby poza terenem Gminy Nasielsk, mają prawo zgłoszenia zamiaru swojego udziału w głosowaniu. Zamiar ten zgłaszają oni Szkolnej Komisji Wyborczej powołanej w szkole na terenie Gminy:

- 1) której są absolwentami lub
- 2) na terenie obwodu szkolnego której zamieszkują,

Do dnia 11 października 2022 r. (wtorek) każda Szkolna Komisja Wyborcza ustala liczbę uczniów posiadających w dniu głosowania czynne prawo wyborcze i przekazuje tę informację Młodzieżowej Komisji Wyborczej, a następnie we współpracy z dyrektorem szkoły do dnia 18 października 2022 r. (wtorek) sporządza spis wyborców. Spis wyborców jest sporządzany według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Statutu.

PRZYGOTOWANIE I DRUK KART DO GŁOSOWANIA ORAZ INNYCH MATERIAŁÓW

Do dnia 19 października 2022 r. (środa) Młodzieżowa Komisja Wyborcza przygotowuje i przekazuje Szkolnym Komisjom Wyborczym formularze protokołów głosowania w okręgu wyborczym oraz informacje o sposobie głosowania (w formie plakatów).

Na podstawie przekazanej przez Szkolne Komisje Wyborcze informacji o liczbie uczniów posiadających w dniu głosowania czynne prawo wyborcze w każdym z okręgów wyborczych, Młodzieżowa Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania odrębnie dla każdego okręgu wyborczego, zarządza druk kart, a następnie – po ich wydrukowaniu, sprawdzeniu i zapakowaniu – do dnia 24 października 2022 r. (poniedziałek) przekazuje je Szkolnym Komisjom Wyborczym. Karty do głosowania przygotowywane są według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Statutu.

Karty do głosowania mogą mieć w poszczególnych okręgach wyborczych różny format, uzależniony od liczby kandydatów na radnych startujących w wyborach w danym okręgu, jednak:

- nie mogą być mniejsze niż format A6,
- muszą być identyczne ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Statutu.

Karty do głosowania przed ich powieleniem mogą być wypełnione elektronicznie lub ręcznie. Na kartach do głosowania kandydaci zostaną uszeregowani alfabetycznie.

Aby karta do głosowania była ważna, obowiązkowo musi się na niej znajdować:

- pieczęć szkoły,
- pieczęć Młodzieżowej Komisji Wyborczej

ZAPEWNIENIE ŚRODKÓW DO PRZEPROWADZENIA WYBORÓW

Obsługę administracyjno-techniczną Szkolnej Komisji Wyborczej zapewnia dyrektor szkoły. Dyrektor szkoły zapewnia Szkolnej Komisji Wyborczej:

- lokal przeznaczony na siedzibę Szkolnej Komisji Wyborczej i miejsce głosowania,
- środki techniczne niezbędne do przeprowadzenia wyborów,
- spis wyborców,
- niezbędne materiały wyborcze (np. urna, godło, inne materiały niezbędne do organizacji lokalu wyborczego).

GŁOSOWANIE

W dniu 26 października 2022 r. (środa) odbędzie się głosowanie we wszystkich w szkołach biorących udział w wyborach. Głosowanie w każdej szkole przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza. Głosowanie odbywa się w miejscu wskazanym w danej szkole jako lokal wyborczy.

Przed rozpoczęciem głosowania Szkolna Komisja Wyborcza:

- opieczętowanie wszystkie karty do głosowania pieczęcią szkoły,
- okleja urnę wyborczą plombami papierowymi z pieczęcią szkoły.

Głosowanie jest tajne. Nad utrzymaniem porządku w czasie głosowania oraz nad zapewnieniem tajności głosowania czuwa Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej. Szkolna Komisja Wyborcza weryfikuje uprawnienia uczniów do głosowania poprzez sprawdzenie, czy spełniają wymagania określone w § 28 ust. 1 Statutu

Po wejściu do lokalu wyborczego każdy uczeń biorący udział w głosowaniu:

- najpierw potwierdza swój udział w głosowaniu własnoręcznym podpisem we właściwej rubryce spisu wyborców,
- otrzymuje od Szkolnej Komisji Wyborczej jedną kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły oraz pieczęcią Młodzieżowej Komisji Wyborczej,
- udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania (kabina, przestrona stolikowa), aby oddać swój głos na karcie,
- wrzuca kartę do głosowania do urny wyborczej; kartę należy wrzucić tak, aby nie można było zobaczyć, w jaki sposób głos został oddany (najlepiej złożyć kartę na pół).

Głosujący uczeń może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania nawet, jeśli pomylił się przy oddawaniu głosu.

Aby głos był ważnie oddany, głosujący stawia znak „X” w pustym polu przy nazwisku tylko jednego kandydata, przy czym za znak „X” uznaje się co najmniej dwie przecinające się linie. Inny sposób głosowania czyni głos nieważnym.

USTALENIE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW WYBORÓW

Po zakończeniu głosowania, do dnia 27 października 2022 r. (czwartek) każda Szkolna Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania w swoim okręgu wyborczym i sporządza protokół głosowania w okręgu wyborczym oraz podaje wyniki głosowania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w szkole, z możliwością ogłoszenia wyników również na stronie internetowej szkoły.

Do dnia 28 października 2022 r. (piątek), tj. w ciągu 2 dni po zakończeniu głosowania, każda Szkolna Komisja Wyborcza przekazuje Młodzieżowej Komisji Wyborczej:

- protokół głosowania w okręgu wyborczym,
- użyte i nieużywane karty do głosowania.

Do dnia 31 października 2022 r. (poniedziałek) wyborcy mają prawo wnieść na piśmie do Młodzieżowej Komisji Wyborczej protest przeciwko ważności wyborów.

Z uwzględnieniem terminu na ewentualne protesty wyborcze, do dnia 7 listopada 2022 r. (poniedziałek) Młodzieżowa Komisja Wyborcza ustala oraz ogłasza wyniki wyborów na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nasielsku i w szkołach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

PIERWSZA SESJA MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU

W ciągu 14 dni od ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku, Przewodniczący Młodzieżowej Komisji Wyborczej zwołuje pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku.

Porządek obrad pierwszej sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku przygotowuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Nasielsku. Prowadzi on również jej obrady do momentu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku.

Podczas pierwszej sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku wybrani młodzieżowi radni otrzymują od Przewodniczącego Młodzieżowej Komisji Wyborczej zaświadczenia o wyborze na radnego przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do Statutu.

KOŃCOWE DZIAŁANIA

Młodzieżowa Komisja Wyborcza przygotowuje sprawozdanie z wyborów i przekazuje go Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Nasielsku oraz Burmistrzowi Nasielska.

Po wyborze Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Nasielsku i ukonstytuowaniu się tej Rady, Burmistrz Nasielska rozwiązuje Młodzieżową Komisję Wyborczą oraz Szkolne Komisje Wyborcze.

Dokumentacja z wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej jest przechowywana w Wydziale Organizacji i Promocji Urzędu Miejskiego w Nasielsku.