

ZARZĄDZENIE NR 13/22
BURMISTRZA NASIELSKA

z dnia 13 stycznia 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Konstytucji
3 Maja w Nasielsku, ul. Staszica 1, 05-190 Nasielsk, prowadzonego przez Gminę Nasielsk**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Nasielsku.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.

§ 4. Ogłoszenie zamieszczone zostanie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Nasielsk: um@nasielsk.pl
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://umnasielsk.bip.org.pl>
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nasielska

mgr Bogdan Ruskowski

Załącznik do zarządzenia Nr 13/22

Burmistrza Nasielska

z dnia 13 stycznia 2022 r.

Burmistrz Nasielska
ogłasza konkurs na stanowisko DYREKTORA
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Nasielsku,
ul. Staszica 1, 05-190 Nasielsk.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §2 i w §6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r., poz.1428).

2. Oferta osób przystępujących do konkursu powinna zawierać:

a) uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,

b) życiorysu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

- stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

d) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

e) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim lub

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

k) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz 2020 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

l) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

m) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),

o) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji kandydata, telefonem kontaktowym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Nasielsku, ul. Staszica 1, 05-190 Nasielsk w terminie do dnia 3 lutego 2022 roku do godziny 15:00, osobiście w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku lub na adres: Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku ul. Warszawska 39A, 05-190 Nasielsk. W przypadku ofert przesłanych pocztą oraz w postaci elektronicznej decyduje data wpływu oferty do Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej na adres cuw@nasielsk.pl lub elektroniczna skrzynka podawcza na platformie ePUAP pod adresem: /cuwnasielsk/domyslna

W przypadku składanie ofert w postaci elektronicznej, oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załącznik do oferty.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Nasielska.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja, ul. Staszica 1, 05-190 Nasielsk jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku, ul. Warszawska 39A, 05-190 Nasielsk;

Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu i nie będą udostępniane innym podmiotom.

Kandydat posiada prawo do dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.