

ZARZĄDZENIE NR 78/23
BURMISTRZA NASIELSKA

z dnia 30 maja 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Nasielsku nadanym Zarządzeniem Nr 148/21 Burmistrza Nasielska z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 18 ust. 1 w pkt 15 kropkę na końcu zastępuje się przecinkiem oraz dodaje się pkt 16 w brzmieniu:

„16) Stanowisko ds. Obsługi Informatycznej (OI).”;

2) w § 25:

a) w ust. 1 skreśla się pkt 11,

b) w ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

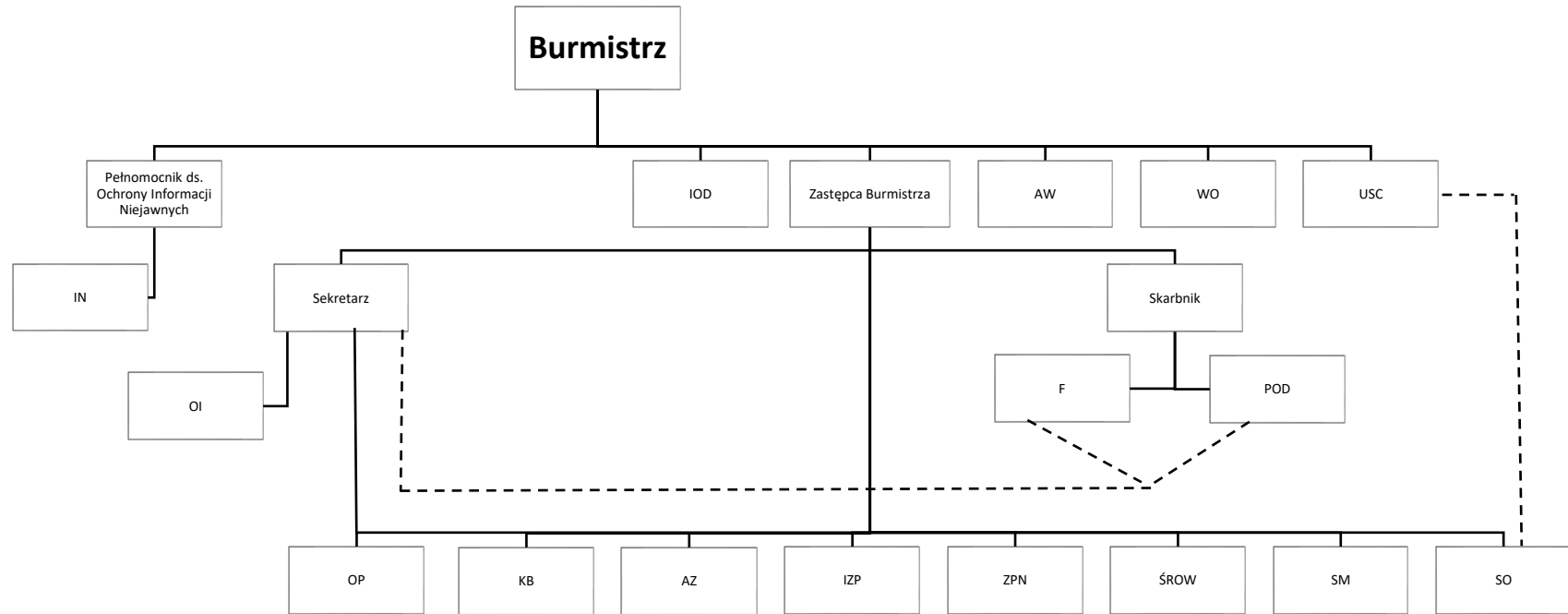
„6) wysyłanie uchwał Rady do Wojewody Mazowieckiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz do publikacji w Elektronicznym Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, publikacja uchwał w Biuletynie Informacji Publicznej,”;

3) po § 38 dodaje się § 38a w brzmieniu:

„§ 38. Do zadań Stanowiska ds. Obsługi Informatycznej należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwego funkcjonowania Urzędu w zakresie informatyki, w tym ciągłości funkcjonowania sprzętu komputerowego na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 2) wdrażanie i nadzór nad działaniem oprogramowania będącego na wyposażeniu Urzędu,
- 3) uzupełnianie rejestru sprzętu i oprogramowania komputerowego, który prowadzi komórka organizacyjna odpowiedzialna za kartoteki środków trwałych i pozostałych środków trwałych (w aplikacjach do prowadzenia środków trwałych) o charakterystyczne cechy sprzętu i oprogramowania komputerowego (nr seryjny, nr klucza, nr licencji itp.),
- 4) prowadzenie prac dotyczących rozwoju informatyzacji Urzędu,
- 5) prowadzenie prac dotyczących rozwoju sieci komputerowej uwzględniającej potrzeby jednostek wyodrębnionych organizacyjnie oraz mieszkańców,
- 6) prognozowanie potrzeb w zakresie zakupu sprzętu i oprogramowania komputerowego,
- 7) zapewnienie serwisu dla sprzętu komputerowego funkcjonującego w Urzędzie oraz doradztwa informatycznego dla pracowników Urzędu,
- 8) zapewnienie ochrony danych zawartych w głównej oraz lokalnych bazach danych zapisanych w pamięci komputerów w Urzędzie,
- 9) administrowanie siecią komputerową Urzędu, w tym zarządzanie systemem dostępu do zbiorów danych oraz zapewnienie prawidłowej realizacji przepisów w tym zakresie,
- 10) administrowanie Biuletynem Informacji Publicznej, stroną internetową Urzędu oraz oficjalną stroną Urzędu na portalu Facebook,
- 11) administrowanie pocztą elektroniczną Urzędu oraz platformą ePUAP, a także systemami dziedzinowymi funkcjonującymi w Urzędzie,
- 12) nadzór i obsługa systemu do elektronicznego zarządzania dokumentacją,
- 13) utrzymywanie kontaktów z podmiotem krajowego systemu cyberbezpieczeństwa – CSIRT NASK,

- 14) zapewnienie – pod względem informatycznym – realizacji zadań związanych z wyborami powszechnymi, referendum i spisami powszechnymi,
 - 15) nadzór od strony technicznej nad systemem monitoringu wizyjnego,
 - 16) przygotowywanie merytorycznych materiałów do zakupów sprzętu, wyposażenia i oprogramowania informatycznego prowadzonych zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych oraz w formach nie objętych przepisami ustawy.”;
- 4) w § 53 ust. 11 skreśla się wyrazy „oraz w każdy wtorek w godzinach 10.00-13.00”;
- 5) graficzny schemat organizacyjny Urzędu stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- § 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Nasielska.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



- AW – Audyt Wewnętrzny i Kontrola
- AZ – Archiwum Zakładowe
- F – Wydział Budżetu i Finansów
- IN – Pion Ochrony
- IOD – Inspektor Ochrony Danych Osobowych
- IZP – Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Programów Strukturalnych
- KB – Kancelaria Burmistrza
- OI – Stanowisko ds. Obsługi Informatycznej
- OP – Wydział Organizacji i Promocji
- POD – Wydział Podatków i Opłat
- SM – Straż Miejska
- SO – Wydział Spraw Obywatelskich
- ŚROW – Wydział Środowiska i Rozwoju Obszarów Wiejskich
- USC – Urząd Stanu Cywilnego
- WO – Wydział Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obrony Cywilnej
-