

**UCHWAŁA NR XXI/202/20**  
**RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU**

z dnia 29 października 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nasielsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Nowym Dworze Mazowieckim Rada Miejska w Nasielsku uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nasielsk stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr. XI/106/19 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 30 października 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nasielsk.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nasielska.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Jerzy Kubieniecki*

**Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Nasielsk**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Nasielsk.

**Rozdział 2.  
Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości oraz na terenach publicznych.**

§ 2. Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek:

- 1) utrzymywania pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) zbierania w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - papier,
  - tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - szkło,
  - odpady biodegradowalne ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - odpady niebezpieczne będące odpadami komunalnymi,
  - przeterminowane leki i chemikalia,
  - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - zużyte baterie i akumulatory,
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - zużyte opony,
  - odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - odpady tekstyliów i odzieży,
  - popiół i żużel.
- 3) kompostowania we własnym zakresie powstających na nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zgodnie z przepisami odrębnymi. W przypadku braku możliwości technicznych zbieranie do odpowiednio oznakowanych pojemników lub worków i przekazywanie przedsiębiorcy zajmującemu się ich odbiorem.
- 4) gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych niestanowiących odpadów komunalnych w odrębnych pojemnikach lub kontenerach w sposób niepowodujący pylenia i usuwanie na bieżąco zgodnie z ustaleniami z podmiotami posiadającymi zezwolenie na odbiór określonego rodzaju odpadów lub posiadającego zezwolenie na zagospodarowanie tej kategorii odpadów. Każdy plac budowy powinien być zaopatrzony w pojemniki na odpady komunalne.

5) przekazywanie odpadów komunalnych:

- z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w ramach zorganizowanego odbioru odpadów komunalnych przez gminę,
- z nieruchomości, wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – w ramach zorganizowanego odbioru odpadów przez gminę,
- z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne w ramach zorganizowanego odbioru odpadów komunalnych przez gminę lub w ramach zawartej umowy na odbiór odpadów komunalnych z uprawnionymi podmiotami wpisanymi do rejestru działalności regulowanej,
- przekazanie uprawnionemu podmiotowi odpadów komunalnych zebranych selektywnie oraz pozostałych zmieszanych
- w terminach wyznaczonych harmonogramem,

6) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, z częstotliwością zapobiegającą gromadzeniu się tych zanieczyszczeń, zapewniając wolne przejście dla pieszych. Pryzmy powstałe przy uprzątnięciu terenu należy lokalizować przy krawężniku jezdni wzdłuż własnej nieruchomości.

7) stosowanie się właściciele zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 7 i 8 niniejszego Regulaminu.

**§ 3.** Dopuszcza się możliwość mycia i drobnych napraw pojazdów mechanicznych poza myjniami i warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości, z zachowaniem poniższych zasad:

- a) naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczania środowiska i zbierania powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, umożliwiających ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
- b) mycie pojazdów (wyłącznie nadwozia samochodu) poza myjniami dopuszcza się jedynie w razie zachowania łącznie następujących warunków:
  - stosowane są środki ulegających biodegradacji,
  - mycie prowadzone jest na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości nieprzeznaczonych do użytku publicznego
  - ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej wyposażonej w separator lub do zbiornika bezodpływowego.

**§ 4.** Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu zgody właściciela lub zarządcy drogi.

### Rozdział 3.

**Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**§ 5.1.** Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach, o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l,
- 2) dla działek rekreacyjnych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,
- 3) dla szkół bez stołówki, domów kultury - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej

jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 3,5 litrów odpadów komunalnych na ucznia/pracownika tygodniowo,

- 4) dla szkół ze stołówką - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 5 litrów odpadów komunalnych na dziecko/ pracownika tygodniowo,
- 5) dla żłobków i przedszkoli – co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 3,5 litrów odpadów komunalnych na ucznia/pracownika tygodniowo,
- 6) dla lokali handlowych o powierzchni całkowitej do 1000 m<sup>2</sup>, w tym aptek i lokali pocztowych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 20 litrów odpadów komunalnych na każde na 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,
- 7) dla lokali handlowych o powierzchni całkowitej od 1001 do 10 000 m<sup>2</sup>- co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 240 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 240 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 240 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 240 l na odpady BIO, przyjmując 15 litrów odpadów komunalnych na każde na 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,
- 8) dla magazynów i hurtowni - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 10 litrów odpadów komunalnych na 1 pracownika tygodniowo.
- 9) Dla zakładów produkcyjnych - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 11 litrów odpadów komunalnych na 1 pracownika tygodniowo.
- 10) Dla powierzchni biurowych - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 12 litrów odpadów komunalnych na 1 pracownika tygodniowo.
- 11) dla lokali gastronomicznych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 20 litrów odpadów komunalnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo.
- 12) dla zakładów rzemieślniczych i usługowych - co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 3,5 litrów odpadów komunalnych na ucznia/pracownika tygodniowo,
- 13) dla placówek służby zdrowia (przychodni) i gabinetów: stomatologicznych, masażu, kosmetycznych - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 10 litrów odpadów komunalnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,
- 14) dla kin - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 15 litrów odpadów komunalnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,

- 15) dla szpitali, domów pomocy - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 20 litrów odpadów komunalnych na 1 łóżko tygodniowo,
- 16) dla targowisk - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 10 litrów odpadów komunalnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,
- 17) dla hoteli, pensjonatów, obiektów noclegowych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady niesegregowane (zmieszane), co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 20 litrów odpadów komunalnych na jedno łóżko tygodniowo,
- 18) dla ogródków działkowych - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 5 litrów odpadów komunalnych na 1 ogródek tygodniowo.
- 19) dla pozostałych powierzchni - co najmniej jeden pojemnik 120 l na papier, co najmniej jeden pojemnik 120 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkło, co najmniej jeden pojemnik 120 l na odpady BIO, przyjmując 15 litrów odpadów komunalnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej tygodniowo,.

2. Przewiduje się stosowanie następujących pojemników do zbierania odpadów na terenie Gminy Nasielsk:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l – wykonane z materiału zapewniającego trwałość pojemników, wyposażone w szczelnie zamykaną pokrywę oraz na kółkach, przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym,
- 2) worki z tworzywa sztucznego koloru czarnego o pojemności do 120 litrów,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 l,
- 4) pojemniki o pojemności od 120 l do 1500 l, przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów,
- 5) półprzezroczyste worki o pojemności od 60 l do 120 l, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 6. Pojemniki stosowane do selektywnej zbiórki odpadów powinny:

- 1) mieć kolorystykę przypisaną do rodzaju odpadu, na jaki są przeznaczone:

- zielony - szkło,
- niebieski – papier,
- żółty - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
- brązowy – odpady biodegradowalne, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- szary – popiół,

- 2) dopuszcza się inne kolory worków, pod warunkiem opisanie zawartości.

§ 7. Zasady doboru wielkości pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- 1) pojemnik 120 litrów dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie,
- 2) pojemnik 240 l lub dwa pojemniki po 120 l dla nieruchomości, która zamieszkuje od 5 osób do 8 osób włącznie,
- 3) dodatkowy pojemnik 120 l na każde kolejne 4 osoby, dla nieruchomości, która zamieszkuje powyżej 8 osób,

- 4) pojemnik/pojemniki 240 l do 1100 l dla nieruchomości wielorodzinnych, w zależności od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość,
- 5) na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielorodzinnym, pojemność pojemników należy dostosować do indywidualnych potrzeb, uwzględniając normatywy częstotliwości wywozu przyjęte w rozdziale 4 § 11 niniejszego regulaminu.
- 6) Prowadzący działalność gastronomiczną lub handlową obowiązani są do ustawienia koszy na odpady również na zewnątrz lokalu lub obiektu, w którym prowadzona jest działalność i opróżniania ich z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu koszy oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu bezpośrednio przyległego.

**§ 8. 1.** Miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych powinny być wyznaczone zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania w należytym stanie sanitarno - higienicznym miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów oraz nie powinien być uszkodzony, np. pozbawiony pokrywy, kółek, zaczepów do opróżniania itp.

3. Kosze uliczne w miejscach publicznych powinny być zamocowane na stałe według następujących zasad:

- 1) na drogach kosze rozmieszcza się przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego,
- 2) na przystankach komunikacji publicznej w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 3) na skwerach i w parkach w miejscach łatwo dostępnych dla pieszych.

**§ 9. 1.** W celu zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do zbierania odpadów komunalnych nie wolno:

- 1) gromadzić w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, lakierów, rozpuszczalników i innych odpadów niebezpiecznych (np. medycznych i weterynaryjnych) oraz odpadów z działalności gospodarczej,
- 2) spalać w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.

**§ 10. 1.** W celu zachowania zasad segregacji należy:

- 1) do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru:

- należy wrzucać:

- opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)
- katalogi, ulotki, prospekty
- gazety i czasopisma
- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki
- zeszyty i książki
- papier pakowy
- torby i worki papierowe

- nie należy wrzucać:

- ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych
- papieru lakierowanego i powleczonego folią
- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego
- kartonów po mleku i napojach
- papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych

- tapet
- pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych
- zatluszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych
- ubrań

2) do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła:

- należy wrzucać:

- butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)
- szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)

- nie należy wrzucać:

- ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów
- szkła okularowego
- szkła żaroodpornego
- zniczy z zawartością wosku
- żarówek i świetlówek
- reflektorów
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych
- luster
- szyb okiennych i zbrojonych
- monitorów i lamp telewizyjnych
- termometrów i strzykawek

3) do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych:

- należy wrzucać:

- odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach
- nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych
- opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)

opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.

- plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie
- aluminiowe puszki po napojach i sokach
- puszki po konserwach
- folię aluminiową
- metale kolorowe
- kapsle, zakrętki od słoików

- nie należy wrzucać:

- butelek i pojemników z zawartością
- plastikowych zabawek

- opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych
- opakowań po olejach silnikowych
- części samochodowych
- zużytych baterii i akumulatorów
- puszek i pojemników po farbach i lakierach
- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD

4) do pojemników przeznaczonych na odpady biodegradowalne:

- należy wrzucać:

- odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)
- gałęzie drzew i krzewów
- skoszoną trawę, liście, kwiaty
- trociny i korę drzew
- niezaimpregnowane drewno
- resztki jedzenia

- nie należy wrzucać:

- kości zwierząt
- oleju jadalnego
- odchodów zwierząt
- popiołu z węgla kamiennego
- leków
- drewna impregnowanego
- płyt wiórowych i pilśniowych MDF
- ziemi i kamieni
- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)

5) do pojemników na popiół:

- należy wrzucać:

- popiół i żużel

2. Odpady wymienione w ust. 1 pkt. 3-4, które nie podlegają umieszczeniu w pojemnikach lub workach do segregacji z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych, budowlanych i rozbiórkowych, popiołu, odpadów tekstyliów i odzieży są odpadami komunalnymi i należy je zbierać do pojemnika na odpady zmieszane.

3. Ustala się następujące wymogi czystości asortymentowej selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- a) w zabudowie jednorodzinnej nie mniej niż 95% masy frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika lub worka,
- b) w zabudowie wielorodzinnej nie mniej niż 80% masy frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika lub worka.

4. W przypadku niedotrzymania ustalonego w ust. 3 minimalnego poziomu czystości asortymentowej selektywnie zebranych odpadów komunalnych wszystkie zgromadzone w pojemniku lub worku odpady traktuje się jako odpady zmieszane i odbiera się je wraz z innymi odpadami zmieszanymi.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zapewnienie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Odpady komunalne zbiera się selektywnie w podziale na frakcje wymienione w rozdziale 3 § 10 niniejszego regulaminu.

3. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych w zależności od rodzaju odpadów oraz rodzaju nieruchomości, na której wytwarzane zostały odpady:

- a) w ramach zorganizowanego odbioru odpadów komunalnych przez gminę
- b) poprzez zawarcie stosownych umów na odbiór i zagospodarowanie odpadów z uprawnionych podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej.
- c) przez dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

#### **1) . Zabudowa jednorodzinna:**

- a) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane ) zabudowa miejska i osiedlowa - 1 raz na 2 tygodnie;
- b) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane ) w zabudowie wiejskiej – w okresie od kwietnia do października – 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu;
- c) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – w okresie maj-wrzesień 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu, poza określonymi w harmonogramie datami można dostarczyć do PSZOK;
- d) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące szkło opakowaniowe (butelki i słoiki, papier i tektura) – 1 raz na dwa miesiące, poza określonymi w harmonogramie datami można dostarczyć do PSZOK;
- e) Odpady biodegradowalne ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 1 raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu, z wyłączeniem nieruchomości, na których odpady są kompostowane, a ich właściciele korzystają z częściowego zwolnienia w opłacie;
- f) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – odbiór mobilny 2 razy w roku, poza określonymi w harmonogramie datami można dostarczyć do PSZOK;
- g) popiół i żużel z palenisk domowych – odbiór mobilny od listopada do kwietnia -1 raz w miesiącu, poza tym okresem można dostarczyć do PSZOK;
- h) poświęteczne choinki (naturalne) – 1 raz w roku, poza określoną w harmonogramie datą można dostarczyć do PSZOK;
- i) odpady wymienione w punkcie 1 będą odbierane po wystawieniu przed posesję na chodnik lub pobocze w dniu odbioru, ustalonego harmonogramem, do godziny 7:00, przy czym brak wystawienia odpadów skutkuje brakiem odbioru. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego wymogu w porozumieniu z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów komunalnych w przypadku gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

#### **2) . Zabudowa wielorodzinna:**

- a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu;
- b) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujący papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe (butelki i słoiki) -nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

- c) odpady biodegradowalne ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- d) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny –2 razy w roku;
- e) popiół i żużel z palenisk domowych – 1 raz w miesiącu w od listopada do kwietnia;
- f) poświęteczne choinki (naturalne) - 1raz w roku;
- g) odpady wymienione w punkcie 2, odbierane będą z miejsc wskazanych przez zarządcę.

Do miejsc wskazanych przez zarządcę musi być swobodny dojazd i możliwość manewru samochodu, który jest przeznaczony do odbioru poszczególnych pojemników.

### 3) . **Zabudowa letniskowa:**

- a) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane): - w okresie od kwietnia do października – 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu;
- b) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu;
- c) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące szkło opakowaniowe (butelki i słoiki, papier i tektura) – 1 raz na dwa miesiące;
- d) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – odbiór mobilny 1 razy w roku;
- e) odpady wymienione w punkcie 3 będą odbierane po wystawieniu przed posesję na chodnik lub pobocze w dniu odbioru, ustalonego harmonogramem, do godziny 7:00, przy czym brak wystawienia odpadów skutkuje brakiem odbioru.

Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego wymogu w porozumieniu z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów komunalnych w przypadku gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

### 4) . **Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:**

- a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałym okresie nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- b) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne z targowisk - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
- c) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne z nieruchomości prowadzących działalność gastronomiczną - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
- d) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, papier i tektura – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- e) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujące szkło opakowaniowe (butelki i słoiki) – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące.

5. W przypadku, gdy wyznaczony dla danej nieruchomości dzień tygodnia, w którym następuje odbiór odpadów, przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów odbywa się w dniu roboczym poprzedzającym dzień lub w dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

### 6. **Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:**

- 1) ogólnodostępne pojemniki do selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych – wg potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- 2) z cmentarzy wg potrzeb, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
- 3) kosze uliczne – wg. potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

## § 12. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić do godziny 7:00 w dniu odbioru wyznaczonym harmonogramem, pojemniki wypełnione odpadami w miejscu łatwo dostępnym dla odbierających odpady, przy drodze publicznej lub wewnętrznej, po której może poruszać się samochód ciężarowy,
- 2) właściciel nieruchomości letniskowej lub innej wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku jest zobowiązany wystawić w dniu odbioru wyznaczonym harmonogramem, pojemniki wypełnione odpadami w miejscu łatwo dostępnym dla odbierających odpady, przy drodze publicznej lub wewnętrznej, po której może poruszać się samochód o obniżonym tonażu, lub zostawić w altanie śmietnikowej z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony drogi,
- 3) odpady wielkogabarytowe w zabudowie jednorodzinnej powinny być wystawione przed wejściem na teren nieruchomości, w zabudowie wielorodzinnej na miejsce wyznaczone przez zarządcę, do tego celu, w terminie uzgodnionym harmonogramem, a w zabudowie letniskowej w wyznaczonym miejscu.

§ 13. Określa się sposób świadczenia usług przez stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), prowadzony przez Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej przy ulicy Płońskiej 43 w Nasielsku w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę:

1. W PSZOK przyjmowane są odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące: przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, chemikalia, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, popiół i żużel z palenisk domowych, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpady zielone (trawa, liście, choinki poświąteczne), zużyte baterie i akumulatory i inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych oraz papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale.

2. Usługi świadczone przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie obejmują przyjmowania następujących odpadów:

- a) wytworzonych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej, ogrodniczej, przemysłowej itp.,
- b) materiałów budowlanych i rozbiórkowych zawierających, np. azbest, papę smołę, materiały ociepleniowe w tym styropian, okna, części dachu itp.,
- c) części samochodowych np. zderzaków, reflektorów, części karoserii, siedzisk itp., co do których sposób postępowania z tymi odpadami, regulują odrębne przepisy prawne.
- d) szkła zbrojonego i hartowanego,
- e) materiałów izolacyjnych: wełna mineralna, papa, styropian (za wyjątkiem styropianu zabezpieczającego wyroby RTV, AGD, itp.)
- f) których identyfikacja i pochodzenie jest niemożliwe,
- g) zmieszanych odpadów komunalnych.

3. Ustala się limit odbieranych odpadów:

- a) meble i inne odpady wielkogabarytowe do 100 kg/gospodarstwo domowe/rok,
- b) opony w ilości 4 szt./mieszkańca/rok,
- c) odpady budowlano-rozbiórkowe w ilości do 200 kg/gospodarstwo domowe/rok,

4. Informacje o godzinach funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych będą podane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku: [www.nasielsk.pl](http://www.nasielsk.pl) oraz udostępniane w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Osoby dostarczające odpady do PSZOK winny udokumentować swoje miejsce zamieszkania na terenie Gminy Nasielsk oraz potwierdzenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy (aktualny lub poprzedni miesiąc), brak takich dokumentów stanowi podstawę do odmowy przyjęcia odpadów.

6. Określa się odbiór pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) Odpady niebezpieczne: zużyte baterie i akumulatory małowabarytowe, przeterminowane leki i termometry rtęciowe odbierane są w zorganizowanych przez Gminę punktach zbiórki, których wykazy dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku: [www.nasielsk.pl](http://www.nasielsk.pl)
- 2) Odpady metali przyjmowane są w punktach skupu złomu, których wykaz dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku: [www.nasielsk.pl](http://www.nasielsk.pl)
- 3) Odpady tekstyliów należy wrzucać do specjalistycznych pojemników, których wykaz dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku: [www.nasielsk.pl](http://www.nasielsk.pl)

## **Rozdział 5.**

### **Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości, warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz częstotliwość ich opróżniania.**

§ 14. 1. Właściciel nieruchomości powinien dostosować wielkość zbiornika bezodpływowego do liczby osób przebywających na nieruchomości, przy założeniu, że będzie on opróżniany nie częściej niż raz na 6 miesięcy.

2. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków powinna być dostosowana do liczby osób przebywających na nieruchomości w sposób zapewniający uzyskanie właściwego stopnia oczyszczania ścieków. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Niedopuszczalne jest przepełnienie zbiorników bezodpływowych.

4. Nieczystości ciekłe odbierane są z nieruchomości w terminach ustalonych w indywidualnych umowach zawartych pomiędzy właścicielem nieruchomości, a podmiotem je odbierającym.

5. Zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków powinna być zlokalizowana w taki sposób, aby możliwy był do nich dojazd pojazdu asenizacyjnego, w celu opróżnienia nieczystości ciekłych bądź osadów.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 15. 1. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po mechaniczno-biologicznym przetwarzaniu odpadów zmieszanych przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w instalacjach .

2. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

3. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:

- 1) zwiększenie wiedzy mieszkańców gminy w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów oraz selektywnej zbiórki odpadów,
- 2) upowszechnienie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, poprzez ich kompostowanie.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.**

§ 17. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych obowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, tak aby zwierzęta:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt,
- 2) nie stanowiły uciążliwości dla osób trzecich,
- 3) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 18. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) stały i skuteczny dozór,

2) wyprowadzanie psa na tereny publiczne tylko na smyczy, natomiast psa rasy uznanej za agresywną oraz psa mogącego stanowić zagrożenie na smyczy i w kagańcu.

2. Natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. poprzez zebranie zanieczyszczeń do woreczka papierowego lub foliowego i wrzucenie ich do kosza.

3. Dopuszcza się:

1) w miejscach mało uczęszczanych, prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje bezpośrednią kontrolę nad jego zachowaniem,

2) wypuszczanie psa luzem na terenie nieruchomości w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

**§ 19.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Nasielsku w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nasielsk.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

**§ 20.1.** Zabronione jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich na nieruchomościach zajętych pod zabudowę wielorodzinną, zabudowę jednorodziną położoną na terenach o zabudowie wielorodzinnej, na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego, na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej, hotele oraz ogrody działkowe.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:

1) budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt spełniają wymagania wynikające z obowiązujących przepisów,

2) prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości zapachowych, hałasu itp. dla nieruchomości sąsiednich,

3) osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie są zobowiązane do humanitarnego traktowania ich oraz przestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych w tym zakresie,

4) wytwarzane odpady i nieczystości będą gromadzone oraz usuwane zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,

5) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt gospodarskich, zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

3. Osoby utrzymujące gołębie i pnie pszczele, są zobowiązane do zachowania środków ostrożności i dołożenia starań, aby hodowla ta nie była uciążliwa dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

4. Ule z pszczołami należy ustawiać w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

5. Osoby utrzymujące gołębie zobowiązane są do utrzymywania w należytej czystości teren i pomieszczenia.

## **Rozdział 9.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

**§ 21.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia w miarę potrzeb deratyzacji na terenie własnych nieruchomości.

1. Wyznacza się następujące obszary podlegające przeprowadzeniu deratyzacji:

- 1) budynki, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie,
  - 2) bazy magazynowo - transportowe przewoźników, prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - 3) inne instalacje, służące zagospodarowaniu odpadów np. sortownie odpadów, stacje przeładunkowe.
2. Deratyzację należy przeprowadzać corocznie w terminach: wiosennym i jesiennym.
3. W sytuacjach nadzwyczajnych Burmistrz może zarządzić przeprowadzenie dodatkowej deratyzacji, określając jej zakres i terminy.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Jerzy Lubiński*